



MANAŽER/KA PROJEKTU

Někteří lidé vytvářejí nápady. Jiní je dokážou proměnit ve skutečnost. Hledáme právě toho druhého.

Budete stát za realizací zejména zahradnických výstavních projektů od převzetí zadání až po jejich úspěšné dokončení. Čeká Vás koordinace jednotlivých fází projektu, komunikace s vystavovateli a dodavateli a úzká spolupráce s marketingovým oddělením a dalšími týmy napříč společností. Vaším cílem bude zajistit hladký průběh projektů, jejich vysokou úroveň a dodržení stanovených termínů.

CO BUDE VAŠÍ NÁPLNÍ PRÁCE?

- Koordinace výstavních projektů od přípravy po realizaci
- Plánování jednotlivých fází projektu a kontrola jejich plnění
- Úzká spolupráce s marketingovým oddělením při propagaci výstav
- Komunikace s vystavovateli, dodavateli a obchodními partnery
- Koordinace činností napříč jednotlivými odděleními společnosti
- Příprava smluv, objednávek a související administrativy
- Dohled nad harmonogramem, rozpočtem a průběhem realizace
- Vyhodnocení projektů a zpracování závěrečných podkladů

KOHO HLEDÁME?

- Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou, VŠ výhodou, zkušenost ze zahradnického oboru vítána
- Zkušenosti v oblasti projektového řízení, event managementu, nebo koordinaci projektů
- Výborné organizační a komunikační dovednosti
- Schopnost pracovat na dlouhodobých projektech a dotahovat věci do konce
- Schopnost efektivně pracovat s prioritami a termíny i v období zvýšené pracovní vytíženosti
- Znalost MS Office
- Řidičský průkaz skupiny B

NA TÉTO POZICI USPĚJETE, POKUD:

- Dokážete plánovat několik měsíců dopředu a současně reagovat na aktuální situaci
- Umíte komunikovat s různými typy partnerů a hledat řešení
- Jste člověk, který si umí stanovit priority a držet projekty pod kontrolou
- Nevadí Vám kombinace projektového řízení a administrativní agendy

NABÍZÍME:

- Zázemí ve stabilní společnosti s dlouholetou tradicí
- 5 týdnů dovolené
- Motivační příspěvek a zvláštní prémie
- Příspěvek na penzijní připojištění (po zkušební době)
- Flexibilní pracovní dobu s pevným blokem
- Příjemné pracovní prostředí a přátelský kolektiv
- Příspěvek na stravné
- Nástup dle dohody
- Pracovní poměr na dobu určitou s možností prodloužení

Co je na této pozici důležité?

Nehledáme kreativce, který bude vymýšlet obsah výstav. Hledáme člověka, který dokáže převzít zadání, vytvořit plán, koordinovat všechny zúčastněné strany a dovést projekt do úspěšného cíle.

Pokud Vás baví organizace, komunikace a práce, za kterou jsou vidět výsledky, neváhejte nás kontaktovat. Uzávěrka přihlášek 30.6.2026.

Kontakt:

Eva Nováková, personalistka/mzdová účetní

Email: novakova.eva@flora-ol.cz